

# EvaExam

Automatische Auswertung online erstellter **Papierprüfungen**.

<https://eassessment.rz.uni-leipzig.de/evaexam/public/ui/>

- [Allgemein](#)
- [Papierprüfungen mit EvaExam](#)
- [EvaExam FAQ](#)
- [Zugang und Ersteinrichtung](#)
- [Fragenbibliothek erstellen](#)
- [Prüfungsbogen erstellen](#)
- [Prüfung anlegen](#)
- [Prüfung ausdrucken und durchführen](#)
- [Prüfung auswerten](#)

# Allgemein

Mit EvaExam haben Sie die Möglichkeit, **schriftliche Papierprüfungen** am Computer automatisiert auswerten zu lassen. Die Prüfung wird online mit der Software erstellt und anschließend ausgedruckt. Die Prüfung kann wie gewohnt in Präsenz durchgeführt werden. Das Scannen der Bögen erfolgt durch das Team E-Learning (Dauer ca. 1-2 Wochen).

Die folgenden Beschreibungen beschäftigen sich mit den EvaExam-Basisfunktionen. Für eine weiterführende Beratung wenden Sie sich bitte an das Team [E-Learning](#).

## Anmeldung bei EvaExam

Zur Kontoerstellung kontaktieren Sie bitte das Team E-Learning. Wir erstellen Ihnen ein Konto und senden Ihnen die Zugangsdaten zu. Beim Anmeldevorgang akzeptieren Sie bitte das Öffnen von Popup-Fenstern: [Link zu EvaExam](#).

Login erfolgt über VPN oder über das Uninetz.

Kontaktdaten finden Sie auf der [Kontaktseite](#).

## EvaExam-Schulung

► [EvaExam-Schulung](#)

## Handbuch für Prüfer:innen

📖 [Handbuch für Prüfer:innen](#)

# Papierprüfungen mit EvaExam

## Ablauf einer Papierprüfung

Erstellen Sie Ihre Prüfung online in EvaExam und drucken Sie diese aus. Sie können dann in Präsenz die Prüfung schriftlich durchführen.

Die ausgefüllten Bögen bringen Sie zum Team E-Learning, wo sie eingescannt werden. Wir geben Ihnen Bescheid, wann Sie mit der Verifikation, also der Online-Korrektur, beginnen können. Der Zeitraum wird mit ca. 1 bis 2 Wochen angegeben. Zum Abschluss holen Sie die gescannten Papierbögen wieder bei uns ab.

## Manuell immer zu verifizierende Eingaben

Jede Teilnehmer-ID, also der Kopfbereich mit der angekreuzten und eingetragenen Matrikelnummer muss manuell überprüft werden. Es wird Ihnen jeder Korrekturfall des Prüflings vorgelegt. Weiterhin fragt das System bei uneindeutigen Kreuzen (zu schwach angekreuzt, Kästchen nicht korrekt angekreuzt) nach.

## Prüfungsbögen zusammenheften

Prüfungsbögen können zusammengeheftet werden. Wir empfehlen die Bögen an der linken oberen Ecke zusammen zu tackern. Die anderen 3 Ecken müssen unbeschädigt bleiben, da der Scanner sonst die Klausur nicht erkennt.

## Druck der Papierprüfung

Den Druck übernehmen Sie als Prüfende:r selbst. Folgendes gilt dabei zu beachten:

- schwarz/weiß
- Verwendung von weißem Papier (kein "Umweltpapier" oder farbiges Papier)
- doppelseitigen Druck verwenden
- mindestens 80 Gramm-Papier

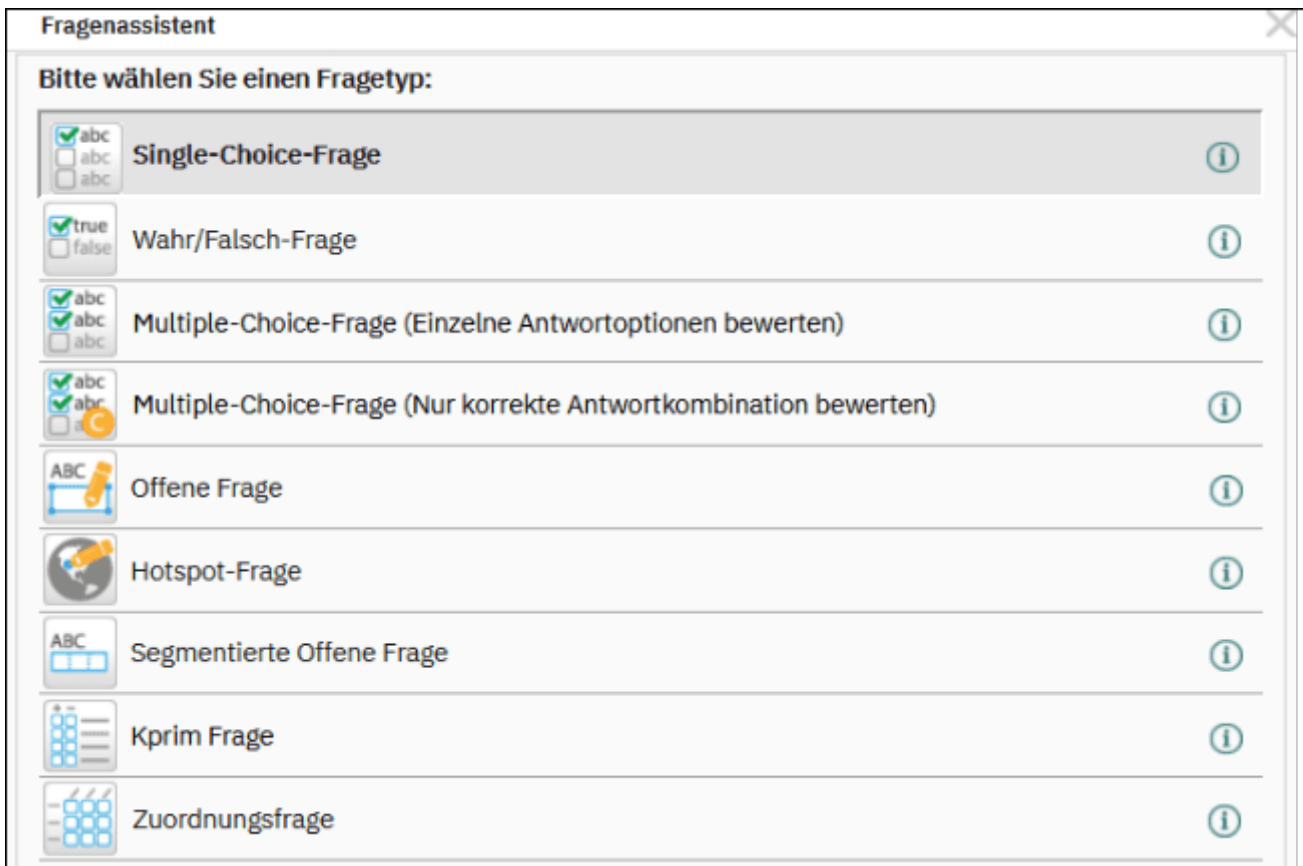
Bitte kopieren Sie niemals Prüfungsbögen! Jeder Bogen ist individuell durch eine Nummer und einen Barcode gekennzeichnet.

# Vorgaben an Prüflinge beim Ausfüllen

- Verwendung eines Kugelschreibers mit dunkler Tinte, vorzugsweise schwarz
- keinen Bleistift oder Füller verwenden
- Kreuze mittig in die Kästchen setzen
- Korrekturbeispiel auf der 1. Seite des Bogens beachten
- Barcode am Ende jeder Seite darf nicht beschädigt oder übermalt werden
- ein Beispiel zum Ausfüllen der Teilnehmer-ID = Matrikelnummer ist sinnvoll

# Fragetypen in EvaExam

Ihnen als Prüfende:r stehen folgende Fragetypen zur Auswahl:



# Scannereinstellungen/Scanstation

Um optimale Auswertungsergebnisse mit wenigen manuellen Korrekturen zu erhalten, sollte die Scanstation folgende Einstellung haben:

- Modus: Schwarzweiß
- Punkte pro Zoll: 300 dpi
- zu scannende Seite: Duplex
- Helligkeiten:
- Helligkeit: 128
- Kontrast: 6
- Rückseitenhelligkeit: 128
- Rückseitenkontrast: 6

## Hilfe zu EvaExam

Sie finden ausführliche Anleitungen im Hilfebereich von EvaExam.

# EvaExam FAQ

## Ablauf einer Papierprüfung

Erstellen Sie Ihre Prüfung online in EvaExam und drucken Sie diese aus. Sie können dann in Präsenz die Prüfung schriftlich durchführen.

Die ausgefüllten Bögen bringen Sie zum Team E-Learning, wo sie eingescannt werden. Wir geben Ihnen Bescheid, wann Sie mit der Verifikation, also der Online-Korrektur, beginnen können. Der Zeitraum wird mit ca. 1 bis 2 Wochen angegeben. Zum Abschluss holen Sie die gescannten Papierbögen wieder bei uns ab.

## Was muss in EvaExam immer manuell verifiziert (kontrolliert) werden?

Jede Teilnehmer-ID, also der Kopfbereich mit der angekreuzten und eingetragenen Matrikelnummer muss manuell überprüft werden. Es wird Ihnen jeder Korrekturfall des Prüflings vorgelegt. Weiterhin fragt das System bei uneindeutigen Kreuzen (zu schwach angekreuzt, Kästchen nicht korrekt angekreuzt) nach.

## Kann ich die gedruckten Prüfungsbögen zusammenheften?

Jede Teilnehmer-ID, also der Kopfbereich mit der angekreuzten und eingetragenen Matrikelnummer muss manuell überprüft werden. Es wird Ihnen jeder Korrekturfall des Prüflings vorgelegt. Weiterhin fragt das System bei uneindeutigen Kreuzen (zu schwach angekreuzt, Kästchen nicht korrekt angekreuzt) nach.

# Wie erfolgt der Druck der Prüfung

Den Druck übernehmen Sie als Prüfende:r selbst. Folgendes gilt dabei zu beachten:

- schwarz/weiß
- Verwendung von weißem Papier (kein "Umweltpapier" oder farbiges Papier)
- doppelseitigen Druck verwenden

Bitte kopieren Sie nicht einen Prüfungsbogen! Jeder Bogen ist individuell durch eine Nummer und einen Barcode gekennzeichnet.

## Was sollten die Prüflinge beim Ausfüllen der Prüfungsbögen beachten?

- Verwendung eines Kugelschreibers mit dunkler Tinte, vorzugsweise schwarz
- Keinen Bleistift oder Füller verwenden
- Kreuze mittig in die Kästchen setzen
- Korrekturbeispiel auf der 1. Seite des Bogens beachten
- Barcode am Ende jeder Seite darf nicht beschädigt oder übermalt werden
- Ein Beispiel zum Ausfüllen der Teilnehmer-ID = Matrikelnummer ist sinnvoll

## Welch Fragetypen stehen mir zur Verfügung?

Bitte wählen Sie einen Fragetyp:



Single-Choice-Frage



Wahr/Falsch-Frage



Multiple-Choice-Frage (Einzelne Antwortoptionen bewerten)



Multiple-Choice-Frage (Nur korrekte Antwortkombination bewerten)



Offene Frage



Hotspot-Frage

Diese Fragetypen stehen nur für reine Onlineprüfungsbögen zur Verfügung. Möchten Sie diese Fragetypen verwenden, wählen Sie bitte in den Prüfungsbogeneigenschaften den Prüfungstyp "Onlineprüfung".



Segmentierte Offene Frage



Kprim Frage



Zuordnungsfrage





# Zugang und Ersteinrichtung

Melden Sie sich zunächst beim E-Learning (gern per Mail an [eassessment@uni-leipzig.de](mailto:eassessment@uni-leipzig.de)), um ein Konto bei EvaExam eingerichtet zu bekommen. Wir schicken Ihnen dann Ihre Login-Daten zu. Die Anmeldung erfolgt unter <https://eassessment.rz.uni-leipzig.de/evaexam> aus dem Netz der Universität oder per VPN-Verbindung.

Für einen erfolgreichen Login erlauben Sie bitte dem Browser das Öffnen von Pop-up-Fenster.

## Dashboard

Auf dem Dashboard von EvaExam finden Sie alle wichtigen Funktionen. Wenn Sie Ihre Maus an den linken Rand bewegen, öffnet sich eine Spalte mit zusätzlichen Menüpunkten. Die linke Spalte können Sie mit Klick auf **Dauerhaft anzeigen** ausgeklappt lassen. Hier haben Sie die Möglichkeit, Fragebögen anzulegen, die Fragenbibliothek zu füllen und auch Prüfungen zu erstellen.

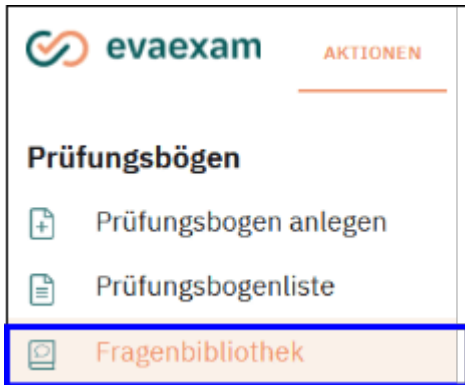
In der Kopfzeile der Startseite können Sie unter **Aktionen** Ordner zur Organisation Ihrer Prüfungen anlegen. In den **Einstellungen** befindet sich Ihr Nutzerprofil und unter **Extras** stehen Ihnen Hilfsangebote von der Software EvaExam zur Verfügung. Oben rechts in der Ecke befindet sich seit dem Update der **Logout-Button**.

The screenshot shows the EvaExam dashboard. At the top, there is a navigation bar with the EvaExam logo and four menu items: **AKTIONEN**, **EINSTELLUNGEN**, **INFO**, and **EXTRAS**. On the right side of the top bar, there are icons for help and user profile. The left sidebar is expanded, showing a list of functions under three main categories: **Prüfungsbögen** (with options like 'Prüfungsbogen anlegen' and 'Prüfungsbogenliste'), **Prüfungen** (with 'Prüfung anlegen', 'Ordnerliste', and 'Notenschlüssel'), and **Verarbeitung** (with 'Verifikation'). At the bottom of the sidebar, there is a button labeled 'Dauerhaft ausklappen'. The main content area on the right has a heading 'Willkommen in evaexam' and a section 'Hinweise für Erstnutzer' which provides a five-step guide on how to create a test. At the bottom of the page, a small footer contains the text: 'Übersetzt an der Universität Leipzig - evaexam - essays V9.1 (2407) - copyright © 2023 essays online, alle Rechte vorbehalten.'



# Fragenbibliothek erstellen

In EvaExam können Sie Ihre Prüfungsfragen direkt in einem Prüfungsbogen erstellen oder in einer Fragenbibliothek. Diese finden Sie auf der Startseite am linken Rand.



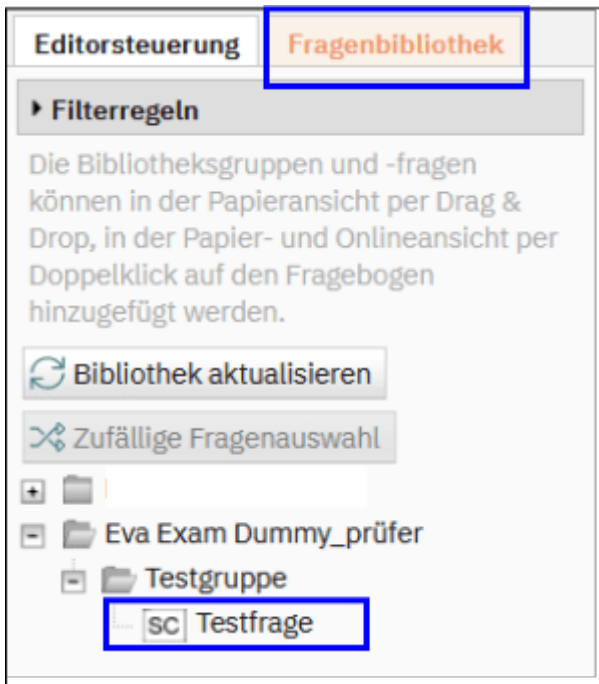
Wählen Sie den Ordner mit Ihrem Namen aus. Nun können Sie rechts unter Aktionen eine Neue Gruppe hinzufügen. Diese ist notwendig, um Fragen zu erstellen und zu organisieren. Eine Gruppe kann anschließend bearbeitet, gelöscht, kopiert und geteilt werden.



Anschließend kann nach Anklicken der Gruppe eine Neue Frage erstellt werden (siehe Anleitung [Fragebogen erstellen](#)). Nach Erstellung kann auch eine Frage bearbeitet, gelöscht, kopiert und eine Item-Analyse durchgeführt werden.



Die Verwendung von den in der Bibliothek erstellten Fragen in einem Prüfungsbogen erfolgt über den entsprechenden Reiter am linken Rand. Hier ist auch eine zufällige Fragenauswahl auswählbar. (siehe Anleitung [Prüfungsbogen erstellen](#))

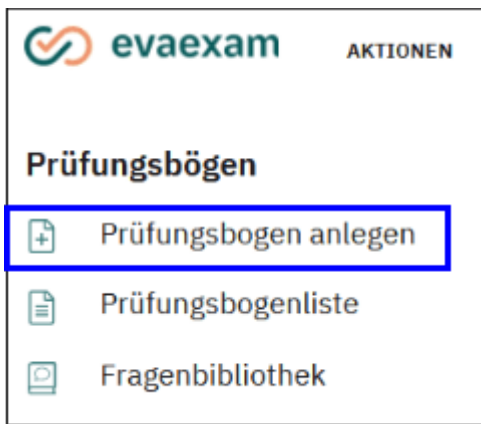


Eine aus der Fragenbibliothek eingebettete Frage kann im Prüfungsbogen nicht bearbeitet werden.

# Prüfungsbogen erstellen

## Anlegen eines Prüfungsbogens

Beginnen Sie zunächst mit dem **Anlegen eines Prüfungsbogens**. Der Fragebogen wird digital erstellt und später ausgedruckt, um ihn für eine schriftliche Klausur in Präsenz zu verwenden.



Füllen Sie nun die Angaben im Prüfungsbogenassistent aus:

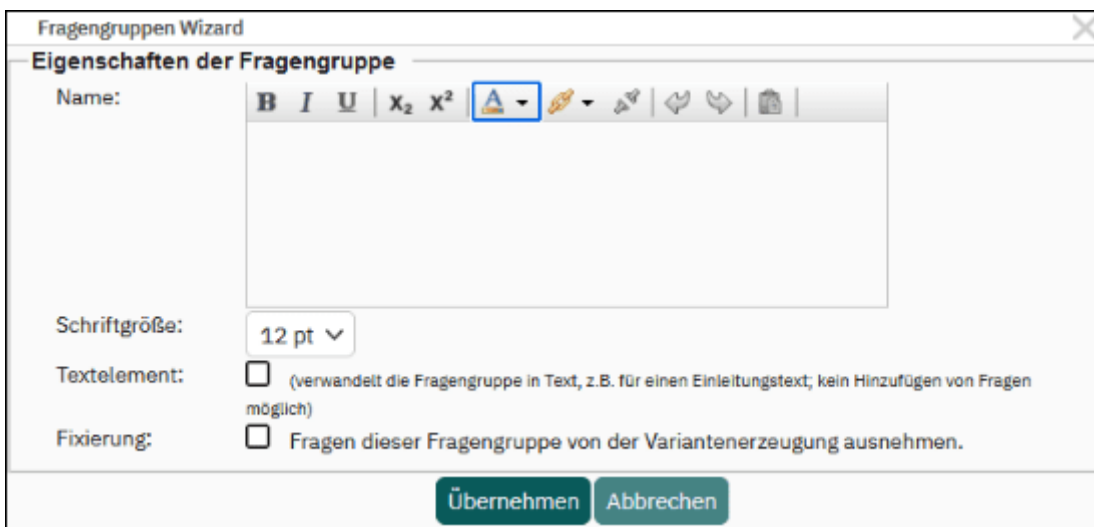
- **Kurzname**: erscheint auf der Übersicht aller Prüfungsbögen und darf keine Leerzeichen enthalten
- **Überschrift**: erscheint auf dem Titelbereich des Prüfungsbogen und der späteren Prüfung
- **Prüfungstyp**: **Papierklausur** auswählen (es sind keine Online-Prüfungen möglich)
- **Verfahren**: **Antworten auf dem Prüfungsbogen** auswählen
- **Offene Fragen**: empfohlen ist hier die **Bewertung später online** durchzuführen
- **Auswertung**:
  - **Als Einzelprüfung auswerten**: Alles wird als Gesamtprüfung ausgewertet; die erreichten Punkte werden zu einem Gesamtergebnis addiert
  - **Nach Teilprüfungen auswerten** bewirkt eine Untergliederung in Teilprüfungen, die separat ausgewertet werden

Bestätigen Sie mit **Übernehmen**.



# Erstellung einer Fragegruppe

Beginnen Sie zunächst mit der Erstellung einer **Fragegruppe**. Eine Fragegruppe ist als Kapitel mit Fragen zu bspw. einem bestimmten Thema zu verstehen. Sollte eine **Teilbewertung** bei den Einstellungen der Prüfung aktiviert sein, so erhalten Sie Auswertungen basierend auf den einzelnen Fragegruppen. Sie können eine Fragegruppe per drag and drop auf die gewünschte Position im Prüfungsbogen ziehen oder per Klick erstellen. Geben Sie der Fragegruppe einen **Namen**. Mit Klick auf **Textelement** entsteht daraus ein Textelement für Einleitungen und Hinweise. Die **Fixierung** verhindert eine Durchmischung der Frage, sollte diese Option später beim abschließenden Erstellen der Prüfung ausgewählt werden.



The screenshot shows a window titled "Fragegruppen Wizard" with a close button (X) in the top right corner. The main section is titled "Eigenschaften der Fragegruppe". It contains the following elements:

- Name:** A text input field with a rich text toolbar above it. The toolbar includes buttons for Bold (B), Italic (I), Underline (U), subscript (x<sub>2</sub>), superscript (x<sup>2</sup>), a color picker (A), a background color picker, a bulleted list icon, a numbered list icon, an indent icon, and an outdent icon.
- Schriftgröße:** A dropdown menu currently set to "12 pt".
- Textelement:** A checkbox. If checked, it is followed by the text "(verwandelt die Fragegruppe in Text, z.B. für einen Einleitungstext; kein Hinzufügen von Fragen möglich)".
- Fixierung:** A checkbox. If checked, it is followed by the text "Fragen dieser Fragegruppe von der Variantenerzeugung ausnehmen."

At the bottom of the dialog are two buttons: "Übernehmen" and "Abbrechen".

# Erstellung von Fragen

Sie erstellen eine Frage mit Klick auf **Frage** in der linken Spalte oder indem Sie diese auf den Prüfungsbogen ziehen. In EvaExam haben Sie die Wahl zwischen verschiedenen **Fragearten**.

Editorsteuerung

Fragenbibliothek

Hinzufügen

Fragengruppe

Frage

Leerzeile

Zierlinie

Freitext

Bild

Audio

Video

Formel

Seitenumbruch

Spaltentrenner

Absatztrenner

Fragenassistent

Bitte wählen Sie einen Fragetyp:

	Single-Choice-Frage	
	Wahr/Falsch-Frage	
	Multiple-Choice-Frage (Einzelne Antwortoptionen bewerten)	
	Multiple-Choice-Frage (Nur korrekte Antwortkombination bewerten)	
	Offene Frage	
	Hotspot-Frage	
Diese Fragetypen stehen nur für reine Onlineprüfungsbögen zur Verfügung. Möchten Sie diese Fragetypen verwenden, wählen Sie bitte in den Prüfungsbogeneigenschaften den Prüfungstyp "Onlineprüfung".		
	Segmentierte Offene Frage	
	Kprim Frage	
	Zuordnungsfrage	

Bitte beachten Sie, dass der VividForms Editor auf Ihre eingegebenen Texte (Fragetexte, Freitexte etc.) nicht die deutsche Silbentrennung anwendet, sondern die Wörter am Zeilenende hart abschneidet.

Zurück

Weiter

Übernehmen

Abbrechen

Auf einem Prüfungsbogen erstellte Fragen können auch in die **Fragenbibliothek** übernommen werden. Genauso, wie Sie zuvor erstellte Fragen aus der **Fragenbibliothek** übernehmen können.

Hinzufügen

Ändern

Bearbeiten

Verschieben

Einstellungen

Fragenbibliothek

Frage(n) aus der Fragenbibliothek wählen...

Markierte Frage der Fragenbibliothek hinzufügen...

Markierte Frage aus der Fragenbibliothek löschen...

Bibliotheksfrage trennen...

Markierte Gruppe der Fragenbibliothek hinzufügen...

Markierte Gruppe aus der Fragenbibliothek löschen...

Bibliotheksgruppe trennen...

Metadaten

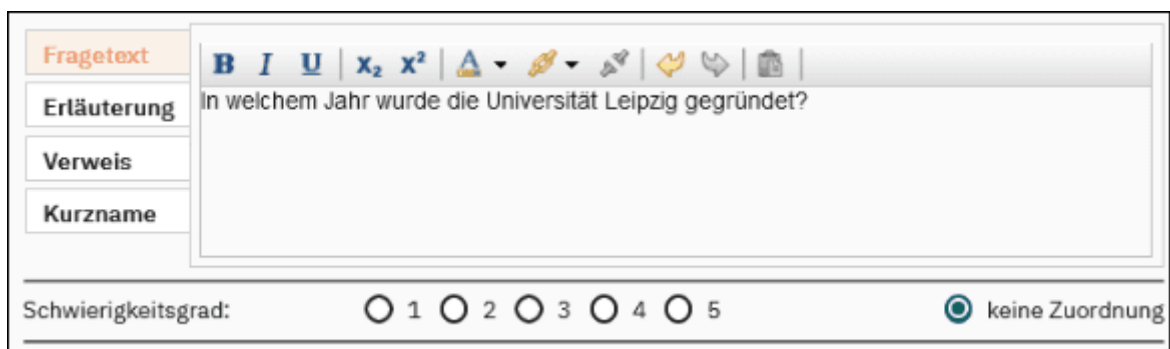


# Standardeinstellungen für alle Fragetypen

Unabhängig vom Fragetyp nehmen Sie zunächst folgende Einstellungen vor.

Der **Fragetext** enthält die Aufgabenstellung. Ignorieren Sie **Erläuterung**, da diese nur bei Online-Prüfungen verwendet werden kann. Der **Verweis** kann auf weiterführende Informationen hinweisen, z.B. Publikationen, Fachliteratur oder weitere Quellen. Der **Kurzname** ist eine kurze Beschreibung eine Frage, die ein besseres Sortieren in der Fragenbibliothek ermöglicht.

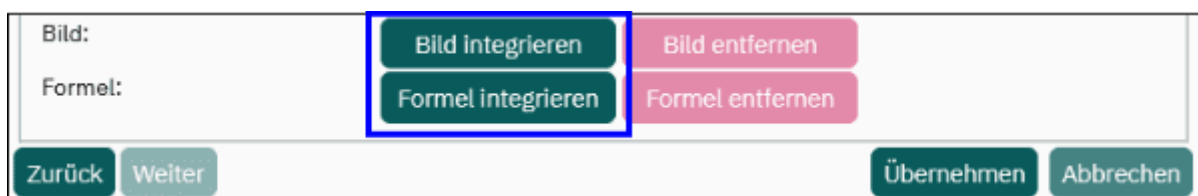
Optional kann ein **Schwierigkeitsgrad** ausgewählt werden. Dieser wird den Prüflingen nicht angezeigt, sondern dient der Einordnung der Frage in der Fragenbibliothek.



The screenshot shows a question editor interface. On the left, there are four tabs: 'Fragetext' (selected), 'Erläuterung', 'Verweis', and 'Kurzname'. The 'Fragetext' tab is active, showing a text area with the question 'In welchem Jahr wurde die Universität Leipzig gegründet?'. Above the text area is a rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, and insert. Below the text area, there is a 'Schwierigkeitsgrad' (Difficulty level) section with radio buttons for 1, 2, 3, 4, 5, and a selected option 'keine Zuordnung' (no assignment).

## Bilder und Formeln hinzufügen

Zudem finden Sie im unteren Bereich der Einstellugen für jeden Fragentyp die Option ein Bild oder eine Formel in den Prüfungsbogen zu integrieren.



The screenshot shows the bottom section of the question editor interface. It contains two rows of buttons: 'Bild integrieren' and 'Formel integrieren' (both highlighted with a blue border), 'Bild entfernen', and 'Formel entfernen'. Below these are navigation buttons: 'Zurück', 'Weiter', 'Übernehmen', and 'Abbrechen'.

Wählen Sie Bilder aus Ihrer **Medienbibliothek** oder **Neues Bild hochladen** um ein Bild von Ihrem PC hochzuladen. **Übernehmen** Sie die Auswahl für Ihren Prüfungsbogen. Sie können die Datei anschließend bearbeiten oder entfernen.

**Bild integrieren**

**Bild auswählen**

Bitte wählen Sie ein Bild aus der Bibliothek ...

Neues Bild hochladen

**Einstellungen**

Ausrichtung: neben Antwortoptionen

Bild: Linksbündig

☐ Bild skalieren

Skalierung in % der Absatzbreite: 0

Übernehmen Abbrechen

Die Formelerstellung in EvaExam erfolgt über einen Editor, der LaTeX und MathML Code umwandeln kann. Die eingegebenen Formeln werden anschließend als Bilder gespeichert und sind in der Medienbibliothek verfügbar.

**Formel einfügen**

Bitte wählen Sie eine Formel aus der Bibliothek ...

Formel erstellen Formel bearbeiten

**Einstellungen**

Ausrichtung: neben Antwortoptionen

Formel: Linksbündig

☐ Formel skalieren

Skalierung in % der Absatzbreite: 0

Übernehmen Abbrechen

Eine **Formel erstellen** können Sie mittels LaTeX oder MathML im Feld **Formel**. Die eingegebene Formel erscheint im Vorschauenfenster in der umgewandelten Form, um Ihre Eingabe zu kontrollieren. Speichern Sie Ihre Formel mit Klick auf **Formel erstellen**.

Formelbibliothek - Formeln erstellen bzw. bearbeiten

**Formel erstellen**

Name

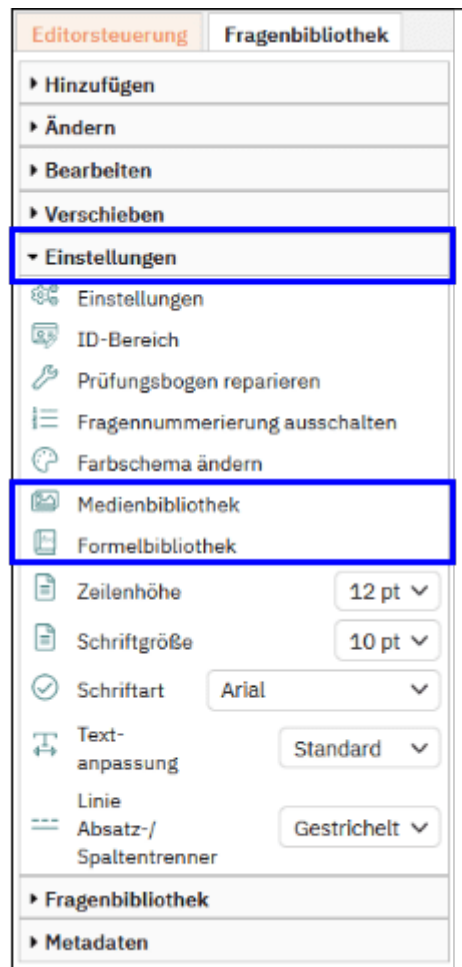
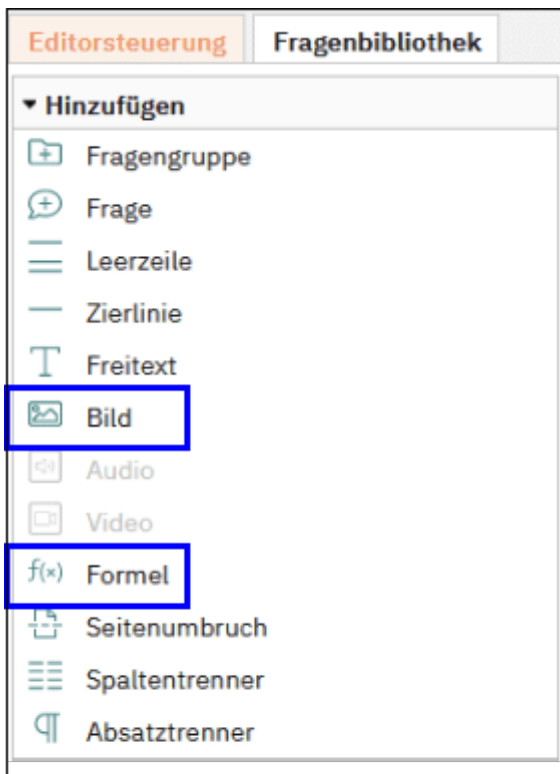
Beschreibungstext

Formel (LaTeX / MathML)   
$$\frac{2}{5} + \frac{2}{6} =$$

**Formel erstellen**

**Schließen**

Möchten Sie eine Formel oder ein Bild außerhalb einer Frage einbetten, finden Sie am linken Rand in der **Editorsteuerung** die Optionen zum Einfügen. Einmal hochgeladene Bilder und erstellte Formeln werden in der Medien- bzw. Formelbibliothek gespeichert. Sie können bei Bedarf erneut verwendet werden.



# Single-Choice Frage

Geben Sie im Feld **Antwortoption** die erste Antwort ein. Vergeben Sie die **Punkte** für das Ankreuzen diese Option und klicken Sie auf **Antwort hinzufügen**.

Wiederholen Sie diese Aktionen für alle Antwortoptionen, die Sie den Prüflingen stellen möchten.

**Single-Choice-Frage**

**Fragetext** **B I U**  $x_2$   $x^2$

**Erläuterung** In welchem Jahr wurde die Universität Leipzig gegründet?

**Verweis**

**Kurzname**

Schwierigkeitsgrad: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☒ keine Zuordnung

**Antwortoption:** **B I U**  $x_2$   $x^2$

1409

**Punkte:** 1 **Antwort hinzufügen**

**Liste der Antwortoptionen:**

**Darstellung Papier:** Antwortoptionen einspaltig unter dem Fragetext

In der **Liste der Antwortoptionen** sind alle Antworten mit deren Punktzahl sichtbar. Mit Klick auf die Antwort und den Optionen rechts können diese nachträglich verschoben, bearbeitet, fixiert und gelöscht werden.

**Antwortoption:** **B I U**  $x_2$   $x^2$

**Punkte:** 0 **Antwort hinzufügen**

**Liste der Antwortoptionen:**

1: 1409  
0: 1503  
0: 1602

**Darstellung Papier:** Antwortoptionen einspaltig unter dem Fragetext

# Wahr-/Falsch-Frage

In diesem Fall sind die Antwortoptionen mit Wahr und Falsch bereits vorgegeben, ebenso wie die Punkte. In den Optionen rechts können diese nachträglich verschoben, bearbeitet, fixiert und die Punktzahl der beiden Optionen vertauscht werden.

Antwortoption:

Falsch

Punkte:

0

Antwort aktualisieren

Liste der Antwortoptionen:

1: Wahr

0: Falsch

The interface features a text editor at the top with a rich text toolbar. Below it is a score field and an 'Antwort aktualisieren' button. The 'Liste der Antwortoptionen' section contains two options: '1: Wahr' and '0: Falsch'. A blue box on the right side of the options list highlights a vertical toolbar with icons for moving up/down, editing, locking, and deleting options.

# Multiple-Choice-Frage (Einzelne Antwortoptionen bewerten)

Bei diesem Fragetyp wird jede Antwortoption einzeln bewertet. Mehrfachantworten werden deshalb vom System nicht als ungültig gewertet und erscheinen demnach nicht im Verifikator.

Formulieren Sie bei **Fragetext** die Aufgabenstellung. Sinnvoll ist hier den Zusatz „Mehrfachnennung möglich“ hinzuzufügen, da sich eine Multiple-Choice-Frage optisch nicht von einer Single-Choice-Frage unterscheidet. Anschließend geben Sie bei **Antwortoption** die erste Antwort ein. Vergeben Sie **Punkte** für das (nicht) Ankreuzen dieser Option und klicken Sie auf **Antwort hinzufügen**. Wiederholen Sie dies für alle Antwortoptionen, die Sie stellen möchten.

Negative Punkte einer Frage werden automatisch in 0 Punkte umgewandelt. Das lässt sich in den allgemeinen Einstellungen von EvaExam ändern.

In der **Liste der Antwortoptionen** sind alle Antworten mit deren Punktzahl sichtbar. Mit Klick auf die Antwort und den Optionen rechts können diese nachträglich **verschoben**, **bearbeitet**, **fixiert** und **gelöscht** werden.

**Bewertungsverfahren:** Für jede einzelne Antwortoption werden Punkte vergeben. Es können sowohl Punktwerte für angekreuzte als auch nicht angekreuzte Felder festgelegt werden.

**Antwortoption:** B I U  $x_2$   $x^2$    
 Übelkeit

**Punkte:** angekreuzt:  nicht angekreuzt:  Antwort hinzufügen

**Liste der Antwortoptionen:**

1/0: hohes Fieber	
0/1: Ausschlag im Gesicht	
1/0: Ausschlag am ganzen Körper	

**Darstellung Papier:** Antwortoptionen einspaltig unter dem Fragetext

# Multiple-Choice-Frage (Nur korrekte Antwortkombinationen bewerten)

Bei dieser MC-Frage wird nur eine korrekt angekreuzte Kombination von Antwortoptionen als richtig bewertet. Ist auch nur ein Kreuz falsch gesetzt, gibt es keine Punkte für die gesamte Frage.

Formulieren Sie bei **Fragetext** die Aufgabenstellung. Sinnvoll ist hier der Zusatz „Mehrfachnennung möglich“ hinzuzufügen, da sich eine Multiple-Choice-Frage optisch nicht von einer Single-Choice-Frage unterscheidet. Anschließend geben Sie bei **Antwortoption** die erste Antwort ein. Vergeben Sie **Punkte** für das (nicht) Ankreuzen dieser Option und klicken Sie auf **Antwort hinzufügen**.

In der **Liste der Antwortoptionen** sind alle Antworten mit deren Punktzahl sichtbar. Mit Klick auf die Antwort und den Optionen rechts können diese nachträglich **verschoben**, **bearbeitet**, **fixiert** und **gelöscht** werden.

**Bewertungsverfahren:** Es wird nur eine vollständig korrekt beantwortete Frage bewertet. Bei falscher Kombination können optional Maluspunkte vergeben werden.

**Punkte für korrekte Kombination:**

**Maluspunkte bei falscher Kombination:**

**Antwortoption:**

**Option ist:** ☒ richtig (r) ☐ falsch (f) Antwort hinzufügen

**Liste der Antwortoptionen:**

f: Hamster  
 f: Meerschweinchen  
 r: Hund  
 r: Katze

**Darstellung Papier:** Antwortoptionen einspaltig unter dem Fragetext v

↑  
 ↺  
 ↓  
 🔒  
 ✕

# Offene Frage

Formulieren Sie im **Fragetext** die Aufgabenstellung. Es empfiehlt sich, eine Lösung zu hinterlegen, um die anschließende manuelle Bewertung zu erleichtern.

Im Bereich **Antwortfeld** wählen Sie, wie viele Zeilen für die schriftliche Beantwortung zur Verfügung stehen sollen. Über **Verfügbare Platz** werden die verfügbaren Zeilen auf der derzeitigen Seite des Prüfungsbogen angezeigt. Stellen Sie die **Zeilenanzahl** und ggf. **Zusatzseiten** ein, die zur Beantwortung der Frage auf dem Prüfungsbogen frei gehalten werden. Vergeben Sie **Punkte** für die Bewertung der Aufgabe. Die Punktevergabe kann je nach Einstellung direkt auf dem Prüfungsbogen oder nach dem Einscannen online erfolgen.

<b>Verfügbare Platz</b>	Noch 20 Zeile(n) auf der aktuellen Seite vorhanden.	
<b>Antwortfeld</b>		
Zeilenanzahl:	<input type="text" value="5 Zeilen"/>	▼
Zusatzseiten:	<input type="text" value="0"/>	(zur Beantwortung dieser Frage)
<small>Hinweis: Die nächsten freien Seiten nach der aktuellen Seite werden hierfür reserviert.</small>		
Zeichenanzahl (Online):	<input type="text" value="0"/>	Maximale Anzahl Zeichen (Onlineprüfung)
<small>Hinweis: 0 bedeutet "ohne Einschränkung".</small>		
Punkte:	<input type="text" value="5"/>	(maximal erreichbare Punkte)

# Segmetierte Offene Frage



Die segmentierte offene Frage ermöglicht das Abfragen von Ergebnissen. In den segmentierten Feldern werden die Lösungen von Prüflingen eingetragen. Pro Feld darf nur ein Wert eingetragen werden. Eine automatische Bewertung erfolgt über EvaExam.

Bei Verwendung dieses Fragetyps muss die Einstellung **Später online bewerten** für die Prüfung ausgewählt sein, ansonsten wird mit Verwendung der segmentierten Frage automatisch diese Einstellung verwendet.

Formulieren Sie bei **Fragetext** die Aufgabenstellung. Zur automatischen Bewertung muss die **Lösung** die exakte Lösung enthalten, die der Prüfling zum Erreichen der Punkte eingeben muss.

Optional lässt sich ein **Textfeld** mit bis zu 52 Zeilen erstellen, in dem der Lösungsweg dargestellt werden soll. In der **Beschreibung** können Hinweise wie die Rundung des Ergebnisses eingetragen werden. Beim **Format** geben Sie ein, ob eine Zahl (N) oder ein Buchstabe (L) eingetragen werden soll. Die Prüflinge sehen diese Formatangabe auf dem Prüfungsbogen nicht. Sie sehen lediglich die angegebenen Segmente (NNN ergibt 3 Segmente), deren **Stil** Sie auswählen können. Vergeben Sie abschließend die **maximale Punktzahl**.

**Lösungsweg (nur für Papierprüfungen)**  
Textfeld für Angabe des Lösungsweges: ☒ Ja ☐ Nein  
Zeilenanzahl:   Noch 20 Zeile(n) auf der aktuellen Seite vorhanden.  

---

**Ergebnis**  
Beschreibung: ⓘ   
Format: ⓘ    
☒ N als Zahl ☐ L Buchstabe ☐ A Buchstabe oder Zahl  
Stil der Segmente: ☒ ☐ ☐ ☐ ☐  
Punkte:  (maximal erreichbare Punkte)

## Kprim Frage

Standardmäßig sind bereits vier **Antwortoptionen** vorgegeben. Mit Klick auf die jeweilige Option passen Sie diese an und können die Option **richtig** oder falsch auswählen. Das **Bewertungsverfahren** entspricht dem Standard von Kprim-Fragen: volle Punktzahl für vier korrekte Antworten, für 3 korrekte Antworten die halbe Punktzahl und für weniger korrekte Antworten gibt es keine Punkte.

In der **Liste der Antwortoptionen** sind alle Antworten mit deren Punktzahl sichtbar. Mit Klick auf die Antwort und den Optionen rechts können diese nachträglich **verschoben**, **bearbeitet**, oder **fixiert** werden.

**Bewertungsverfahren:** Es gibt 4 Aussagen, die richtig oder falsch sein können. Für 4 korrekte Antworten wird die volle, für 3 korrekte Antworten die halbe Punktzahl vergeben, darunter gibt es keine Punkte.

**Punkte für korrekte Kombination:**

**Antwortoption:**

**Option ist:** ☐ richtig (r) ☒ falsch (f)

**Liste der Antwortoptionen:**

r:	Dies ist die 1. korrekte Antwort	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↶"/> <input type="button" value="↷"/> <input type="button" value="↓"/>
r:	Dies ist die 2. korrekte Antwort	
f:	Dies ist die 1. falsche Antwort	
f:	Dies ist die 2. falsche Antwort	

# Zuordnungsfrage

Bei dem **Bewertungsverfahren** haben Sie die Wahl zwischen der Bewertung für jedes **einzelne Paar** oder der Bewertung für die **komplette Frage**. Anschließend geben Sie bei **senkrechter** bzw. **waagerechter Wert** die zuzuordnenden Paare ein (max. 50 Zeichen). Vergeben Sie die zu erreichenden **Punkte** und klicken Sie auf **Paar hinzufügen**.

In der **Liste der Paare** sind alle Kombinationen mit deren Punktzahl sichtbar. Mit Klick auf die Antwort und den Optionen rechts können diese nachträglich **verschoben**, **bearbeitet**, **gelöscht** oder **fixiert** werden.

Unter der Liste der Paare können Sie die **Verwüfelung** (Vermischung) der Paare auswählen.

**Bewertungsverfahren:**

☒ **Einzelne Paare bewerten**  
Ist diese Option aktiviert, wird für jedes einzelne Paar ein Punktwert vergeben.

☐ **Nur komplette Frage bewerten**  
Ist diese Option aktiviert, wird nur eine komplett korrekt beantwortete Frage bewertet. Bei falscher Kombination werden automatisch 0 Punkte vergeben.

**Punkte für korrekte Kombination:**

**Senkrechter Wert:**

**Waagerechter Wert:**

**Punkte:**  **Paar hinzufügen**

**Liste der Paare:**

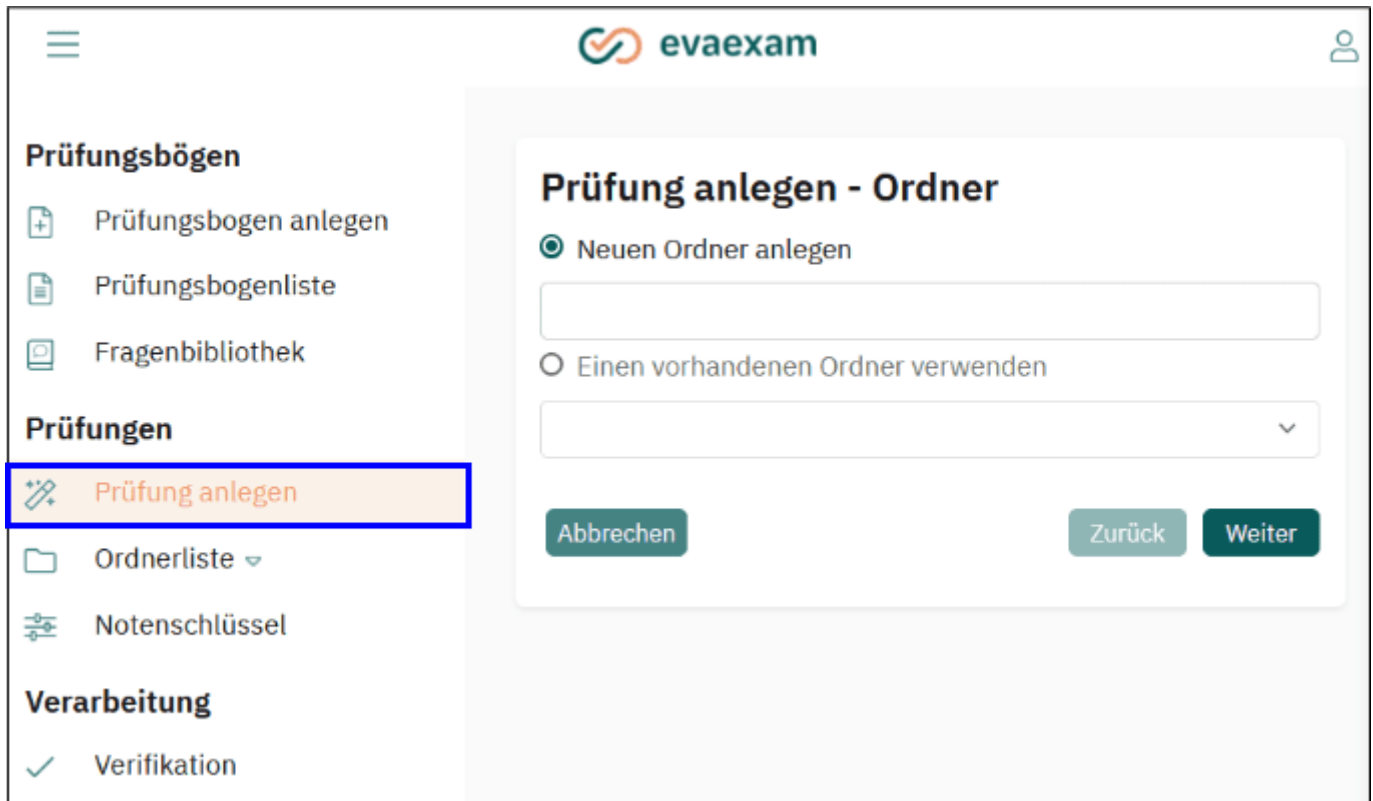
1:	Erziehungswissenschaftliche Fakultät <=> Institut für Bildungswissenschaften	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↶"/> <input type="button" value="↷"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="✕"/>
1:	Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät <=> Institut für Wirtschaftswissenschaften	
1:	Philologische Fakultät <=> Institut für Germanistik	

**Verwüfelung:**  ▼



# Prüfung anlegen

Für die Erstellung einer Prüfung wählen Sie links die Option Prüfung anlegen aus. Eine Prüfung muss in einem **Ordner** liegen. Sofern Sie über die Option am linken Rand noch keinen Ordner erstellt haben, können Sie das auch im folgenden Dialog machen.



The screenshot displays the 'evaexam' web application interface. On the left sidebar, under the 'Prüfungen' (Exams) section, the 'Prüfung anlegen' (Create Exam) option is highlighted with a blue border. The main content area shows a dialog titled 'Prüfung anlegen - Ordner' (Create Exam - Folder). The dialog has two radio buttons: 'Neuen Ordner anlegen' (Create new folder) and 'Einen vorhandenen Ordner verwenden' (Use an existing folder). The 'Neuen Ordner anlegen' option is selected. Below the radio buttons are two input fields: a text field for the new folder name and a dropdown menu for selecting an existing folder. At the bottom of the dialog are three buttons: 'Abbrechen' (Cancel), 'Zurück' (Back), and 'Weiter' (Next).

Geben Sie einen **Namen** für die Prüfung ein und wählen Sie die Form **Papierprüfung** aus.

## Prüfung anlegen - Prüfung

Bitte geben Sie einen Namen für Ihre Prüfung ein:

Testprüfung Modul 1234

Bitte wählen Sie die Art der Prüfung:



☒ Papierprüfung



☐ Onlineprüfung

Abbrechen

Zurück

Weiter

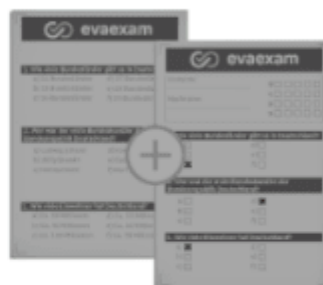
Wählen Sie weiterhin den **kombinierten Frage- und Antwortbogen** aus. Damit müssen die Antworten direkt unter den Fragen gelöst werden.

## Prüfung anlegen - Art der Prüfung

Bitte wählen Sie die Art der Prüfung:



☒ Kombinierte Frage- und Antwortbogen



☐ Separater Frage- und Antwortbogen



☐ Nur Antwortbogen  
☒ Vorlage verwenden  
☐ dynamisch erzeugen

Abbrechen

Zurück

Weiter

Behalten Sie die Auswahl zur **Angabe der Prüfungsteilnehmer-ID durch die Teilnehmer** bei.

## Prüfung anlegen - Prüfungsoptionen

Bitte wählen Sie die Art der Teilnehmererfassung:

☒ **Angabe der Prüfungsteilnehmer-ID durch die Teilnehmer**

Der Prüfungsbogen enthält zunächst keine Teilnehmerinformationen.  
Die Teilnehmer der Prüfung müssen sich durch die Angabe Ihrer Prüfungsteilnehmer-ID selbst identifizieren.

☐ **Teilnehmer-Import**

Die Daten der Teilnehmer sind bereits im Vorfeld mit den jeweils individualisierten Prüfungsbögen verknüpft. Hierzu müssen die Teilnehmerdaten (Name, Prüfungsteilnehmer-ID u.ä.) vor der Prüfungsdurchführung importiert werden.

Abbrechen

Zurück

Weiter

Wählen Sie nun Ihren **Prüfungsbogen** aus, den Sie in eine Prüfung überführen möchten.

## Prüfung anlegen - Prüfungsbogen zuweisen

Bitte wählen Sie einen Prüfungsbogen aus:

Modul1234



Um einen eigenen Prüfungsbogen auswählen zu können, muss dieser zuvor im Menü „Aktionen“ über die Funktion „Prüfungsbogen anlegen“ erstellt worden sein. Sollten Sie noch keinen Bogen erstellt haben, brechen Sie den Vorgang ab und erstellen Sie zunächst einen Bogen. Alternativ haben Sie die Möglichkeit, einen reinen Antwortbogen zu verwenden, sofern diese Funktion vom Administrator freigeschaltet ist. Gehen Sie hierzu im Assistenten zwei Schritte zurück und wählen Sie als Art der Prüfung „Nur Antwortbogen“.

Abbrechen

Zurück

Weiter

Sie haben nun die Möglichkeiten, **Varianten** der Prüfung zu erstellen. Damit wird ein Schreiben in Gruppen ermöglicht. Bei den Optionen können Sie die Durchmischung der **Reihenfolge** in verschiedenen Optionen aktivieren.

## Prüfung anlegen - Prüfungsoptionen

### ☒ Varianten erstellen

Der zuvor gewählte Bogen wird für jede Variante entsprechend der unten gewählten Optionen verändert.

Anzahl der Prüfungsbogenvarianten  
insgesamt (inkl. Basisprüfungsbogen):

Optionen:

- ☒ Reihenfolge von Fragengruppen vertauschen.
- ☒ Reihenfolge von Fragen innerhalb der Fragengruppen vertauschen.
- ☒ Reihenfolge von Optionen innerhalb einer Frage vertauschen.
- ☒ Reihenfolge von Fragen unabhängig von ihrer Fragengruppenzugehörigkeit vertauschen.

Abbrechen

Zurück

Weiter

Erstellen Sie ca. 10% mehr Prüfungsbögen als Teilnehmende angemeldet sind, damit Ersatz vorhanden ist.

## Prüfung anlegen - Prüfung drucken

Bitte geben Sie die Anzahl der Prüfungsteilnehmer an:

**Tipp:**

Durch mehrfache Korrekturen, fehlerhafte Angaben der Prüfungsteilnehmer-ID oder z.B. durch die Verwendung von Korrekturflüssigkeit kann die Maschinenlesbarkeit der Antwortbögen stark beeinträchtigt werden.

Bitte drucken Sie zur Vermeidung unnötiger Nacharbeiten ca. 10% mehr Prüfungsbögen aus, als Sie Teilnehmende erwarten, und stellen Sie Ihren Prüfungsteilnehmenden diese Ersatzunterlagen bei Bedarf zur Verfügung.

Beachten Sie bitte auch die Ausfüllhinweise in der Dokumentation und erläutern Sie diese Ihren Prüfungsteilnehmenden vor Beginn der Prüfung.

Abbrechen

Zurück

Weiter

Überprüfen Sie im letzten Schritt Ihre Eingaben und schließen Sie mit  Ihre Prüfungserstellung ab.

## Prüfung anlegen - Abschluss

Bitte verifizieren Sie die Daten für die 'Testprüfung Modul 1234'-Prüfung.

Ordner: Testprüfungsordner

Prüfungsbogen: Modul1234

Art: Papierprüfung:  
Angabe der Prüfungsteilnehmer-ID  
durch die Teilnehmer

Anzahl Bogensätze: 55

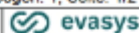

Durch das Übernehmen der Daten wird Ihnen die komplette Prüfung als PDF Download angeboten.

Abbrechen

Zurück

Übernehmen

In einem neuen Tab öffnet sich die PDF-Datei mit der erstellten Prüfung. Laden Sie diese über den Browser herunter bzw. drucken Sie diese aus.

A		Prüfungsbogen: 1, Seite: 1/2																																																																																
evaexam	Klausur Modul 1234																																																																																	
Ihre Organisation	Eva Exam Dummy_prüfer																																																																																	
Testbereich	Testprüfung Modul 1234																																																																																	
<p>Bitte so markieren: <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Bitte verwenden Sie einen Kugelschreiber oder nicht zu starken Filzstift. Dieser Fragebogen wird maschinell erfasst.</p> <p>Korrektur: <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Bitte beachten Sie im Interesse einer optimalen Datenerfassung die links gegebenen Hinweise beim Ausfüllen.</p>																																																																																		
Bitte ausfüllen (Die Angabe des Namens ist freiwillig):		Prüfungsteilnehmer-ID für den Prüfungsbogen Nr.: 1:																																																																																
Vorname:		<input type="text"/>																																																																																
Nachname:		<input type="text"/>																																																																																
Für die eindeutige Zuordnung der Prüfung übertragen Sie bitte Ihre Prüfungsteilnehmer-ID gewissenhaft in die dafür vorgesehenen Felder. Alle Seiten sind vollständig individualisiert und nicht mit anderen Prüfungen tauschbar.		<table><tr><td>0</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>1</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>2</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>3</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>4</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>5</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>6</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>7</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>8</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>9</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																											
<b>1. Testgruppe1</b>																																																																																		
1.1 In welchem Jahr wurde die Universität Leipzig gegründet?																																																																																		
<input type="checkbox"/> Option 1																																																																																		
<input type="checkbox"/> Option 2																																																																																		
1.2 Welche Symptom hat Krankheit XYZ?																																																																																		
<input type="checkbox"/> hohes Fieber																																																																																		
<input type="checkbox"/> Ausschlag im Gesicht																																																																																		
<input type="checkbox"/> Ausschlag am ganzen Körper																																																																																		
<input type="checkbox"/> Übelkeit																																																																																		
1.3 Kreuzen Sie alle Tiere an, bei denen es sich NICHT um Nagetiere handelt.																																																																																		



Im Ordner, in dem Sie die Prüfung erstellt haben, sehen Sie den Status Bereit. Mit Klick auf den Namen der Prüfung gelangen Sie auf eine Übersichtsseite, wo Sie weitere Prüfungsbögen in PDF-Form erstellen können.

Prüfungsbögen

Prüfungsbogen anlegen

Prüfungsbogenliste

Fragenbibliothek

Prüfungen

Prüfung anlegen

Ordnerliste

Testprüfungsord...

Notenschlüssel

Zum Ordner "Testprüfungsordner" gehörende Prüfungen

Typ	Name	Details	Status	Vorlage	Erstellt	Verarbeitet	Bögen	Erfasst	Original-Scans	Bericht	Export	Aktionen	Abruf
	Testprüfung Modul 1234		Bereit	Modul1234 [+1]	13.02.2024	--	55	0					0

Neue Prüfung erstellen

# Prüfung ausdrucken und durchführen

Für den **Druck der Prüfungsbögen** beachten Sie folgende Hinweise:

- weißes Papier verwenden, kein graues oder buntes
- Druck kann doppelseitig erfolgen
- nur schwarz/weiß drucken
- Zoomfaktor sollte 100% bzw. die tatsächliche Größe betragen

Bitte kopieren Sie nicht die einzelnen Prüfungsbögen!  
Jeder Prüfungsbogen hat eine eigene ID, die in EvaExam erfasst ist.

Die ausgedruckten Bögen können in einer Ecke zusammengetackert werden. Für den Scan sind lediglich 3 intakte Eckmarkierungen nötig.

Für die **Durchführung der Klausur** geben Sie Ihren Studierenden diese Hinweise mit:

- nur Kugelschreiber oder Filzstifte in blau/schwarz
- kein Bleistift oder Füller
- eine Erklärung zum Ausfüllen des Kopfbereiches und zur Korrektur bei Antworten ([Vorlage im Online-Prüfungen-Infokurs](#))
- kein Überschreiben/-malen der Barcodes oder Eckmarkierungen
- kein Beschreiben der Blätter über die Eckmarkierungen hinaus

# Prüfung auswerten

Die ausgefüllten Prüfungsbogen bringen Sie zum vereinbarten Termin zu E-Learning. Je nach Kapazität dauert das Einscannen der Bögen 1-2 Wochen. Danach holen Sie Ihre Unterlagen wieder ab.

Die **Verifikation der Prüfung** erfolgt Ihrerseits online über EvaExam. Sollen weitere Kolleg:innen bei der Verifikation mitwirken, benötigen diese ein extra Konto. Gehen Sie zum Ordner, wo sich die Prüfung befindet. Die Prüfung hat den Status **Verifikation**.

Zum Ordner "Ordner WS22/23" gehörende Prüfungen													
Typ	Name	Details	Status	Vorlage	Erstellt	Verarbeitet	Bögen	Erfasst	Original-Scans	Bericht	Export	Aktionen	Ablauf
WS22/23 - Klausur 123			Ausgewertet	Modul-123 [+1]	02.11.2022	29.11.2022	84	7	ALLE				0
EE Beispielklausur ePS			Verifikation	Klausur_EvaExam [+2]	21.11.2022	—	3	0					0
Klausur Modul 1234			Beantwortet	Modul1234 [+1]	15.12.2022	—	55	0					0
Beispiel-Test 15.12.22			Beantwortet	Beispiel-Test [+2]	15.12.2022	—	22	0					0

Klicken Sie auf **Verifikation**. Im neuen Fenster erscheint eine Übersicht der gescannten Bögen. ZumBeginnen der Verifikation klicken Sie rechts auf den **gelben Bleistift**.

Ansicht

Stapel

Prüfungen

Aktuelle Stapel in der Verifikation

Stapel-ID	Zeitpunkt	benötigte Zeit	NonForms	Scandation	Fehlbesungen	Anzahl	Verifikation möglich	Status	NonForms	Füllungsgrade	
381	12.12.2022 um 15:04:12	5s	0	502	0	6	Ja	5/16			<div></div> <div></div>

Neue Stapel suchen

Alle NonForm Stapel löschen

Das System zeigt Ihnen nun nacheinander alle Fälle, wo nicht eindeutig automatisch bewertet werden konnte. In diesem Beispiel sind die Kreuze nicht eindeutig gesetzt. Indem Sie unten die grauen Kästchen anklicken, übermitteln Sie dem System die eigentlichen Kreuze des Prüflings. Entscheiden Sie auch, ob die gegebene Antwort gültig ist. Mit den unteren Buttons können Sie sich den dazugehörigen Prüfungsbogen anschauen, Ihre Eingaben speichern und verlassen oder zum nächsten Fall wechseln.

**Grund für die Anzeige zur Verifikation:**

- Der Füllungsgrad eines Antwortfeldes ist grenzwertig.
- Es wurden bei dieser Frage mehrere Ankreuzfelder markiert.

1/11

**Ankreuzung des Teilnehmers (Bildausschnitt)**

2.1 Französische Familie:  
Marie ist die Mutter von Pierre und Mathilde. Ihr Vater ist Jean-Luc. Dessen Bruder heißt Giorgio. Giorgio ist verheiratet mit Elie.  
Kreuzen Sie nur die richtigen Zuordnungen an.

	Jean-Luc	Mathilde	Elie	Giorgio	Marie	Pierre
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Ankreuzung / Korrektur**

Pierre

Zuordnungsfarbe

☐ Antwort gültig

☐ Antwort ungültig

Abbrechen Speichern und Verlassen Prüfungsbogen Zurück Weiter

Haben Sie alle fraglichen Markierungen überprüft, erscheint im Ordner der Status **Ausgewertet**. Sie können nun in der entsprechenden Zeile sich alle **Original-Scans** und einen **Bericht** ansehen und einen **Export** als csv-Datei starten. Dieser enthält die Prüfungs-ID der Teilnehmenden und deren Punkte.

**Zum Ordner "Ordner WS22/23" gehörende Prüfungen**

Typ	Name	Details	Status	Vorlage	Erstellt	Verarbeitet	Bögen	Erfasst	Original-Scans	Bericht	Export	Aktionen	Abwurf
	<b>WS22/23 - Klausur 123</b>		<b>Ausgewertet</b>	Modul-123 [+1]	02.11.2022	29.11.2022	84	7	ALLE				0
	EE Beispielklausur ePS		<b>Verifikation</b>	Klausur_EvalExam [+2]	21.11.2022	--	3	0					0
	Klausur Modul 1234		<b>Bereit</b>	Modul1234 [+1]	15.12.2022	--	55	0					0
	Beispiel-Test 15.12.22		<b>Bereit</b>	Beispiel-Test [+2]	15.12.2022	--	22	0					0

Mit Klick auf den Titel der Klausur gelangen Sie auf die Detailseite der Prüfung. Hier können Sie weitere Prüfungsbögen erstellen, einen Notenschlüssel auswählen und sich Daten zur **Auswertung** herunterladen.

**Details zur Prüfung**

<input type="checkbox"/> Prüfung	WS22/23 - Klausur 123
<input type="checkbox"/> Ordner	Ordner WS22/23
<input type="checkbox"/> Typ	Papierbasiert (Selbstdruck)
<input type="checkbox"/> Teilnehmer	Angabe der Prüfungsteilnehmer-ID durch die Teilnehmer
<input type="checkbox"/> Prüfungsbogen	Modul-123 [+1]
<input type="checkbox"/> Notenschlüssel	Notenschlüssel Klausur [WS22/23 - Klausur]
<input type="checkbox"/> Status	<b>Ausgewertet</b>
<input type="checkbox"/> Prüfung erstellt am	02.11.2022 um 11:26:06
<input type="checkbox"/> Letzte Datenverarbeitung am	29.11.2022 um 16:39:50
<input type="checkbox"/> Anzahl Rückläufer	7

**Aktionen**

Wirdere Bögenbreite der Prüfung erzeugen: 0

**Aktionen**

☐ Prüfung schließen

☐ Notenschlüssel: Notenschlüssel Klausur [WS22/23 - Klausur] **OK**

☐ Notenschlüssel für die Prüfung anpassen

☐ Musterlösung abrufen

☐ Prüfung umbenennen

☐ Prüfung zurücksetzen

☐ Prüfung verschieben

☐ Prüfung löschen

**Prüfungsdaten**

Auswertung im PDF-Format

☐ Gesamtbericht **Anzeigen**

☐ Maximale Punktzahl vergeben

☐ Punkte im CSV-Format

☐ Rohdaten im CSV-Format

☐ Vollständigkeitsprüfung

☐ Erkannte Prüfungsbögen im Original als PDF anzeigen

☐ Erkannte Originalseiten erkannter Prüfungsbögen löschen **Anzeigen**