

Dashboard

Auf der Mahara-Startseite sehen Sie das **Dashboard**, das Ihnen die Möglichkeit gibt über wenige Klicks auf die wichtigsten Aktionen, Bereiche und Einstellungsmöglichkeiten Ihres Profils zuzugreifen.

Im Zentrum (1) stehen die runden grünen Buttons für die zentralen Mahara-Funktionen:

- **Erstellen** führt Sie zur Übersicht Ihrer Ansichten und Sammlungen. Sie können dort neue Portfolios erstellen oder bestehende kopieren und bearbeiten. (siehe Anleitung "Seiten oder Sammlungen erstellen")
- **Teilen** führt Sie zur Übersicht über Ihre freigegebenen Ansichten und Sammlungen. Sie können den Zugriff auf freigegebene Objekte bearbeiten oder eine geheime URL erstellen. (siehe Anleitung **Seiten oder Sammlungen teilen**)
- **Mitmachen** führt Sie zur Übersicht Ihrer Gruppen. Sie können über eine Suchfunktion gezielt nach Gruppen in Mahara suchen. (siehe Anleitung "Arbeiten mit Gruppen")

Sie können Ihr Dashboard **Bearbeiten** (2) und die Startseite gleich einer Ansicht konfigurieren und gestalten.

Die **Eingangsbox** (3) teilt Ihnen relevante Neuigkeiten wie z.B. eingegangene Nachrichten, Gruppeneinladungen oder geteilte Ansichten mit.

Unter **Meine Portfolios** (4) erhalten Sie eine Liste all Ihrer bereits erstellen Portfolios.

In der Rubrik **Links und Ressourcen** (5) können Sie auf die **Mahara-Hilfe** mit Anleitungen, Anwendungsmöglichkeiten, Erklärvideos und wichtigen Informationen zum Urheberrecht; zwei Beispielportfolios (**Japan und Asien als Konstruktion** und **Medienbildung in der Schule**) und die **Knowledge-Base** des E-Learning mit weiteren Anleitungen zugreifen.

Im Suchfeld (6) können Sie nach anderen Nutzern im Mahara suchen.

Sie können über das Sprachsymbol die **Sprache** Ihrer Benutzeroberfläche ändern. Über das Brief-Symbol in der oberen Leiste gelangen Sie zu Ihrem **Nachrichten-Eingang**. Über ihr Nutzer:innen-Icon klappen Sie das **Benutzermenü** (siehe **Anleitung Benutzermenü**) aus. Durch Klick auf die drei Striche klappen Sie das **Mahara-Hauptmenü** (siehe **Anleitung Hauptmenü**) aus. (7)

In der Leiste **Meine Gruppen** (8) wird Ihnen eine Übersicht über Ihre Mahara-Gruppen angezeigt, auf die Sie durch Klick auf den Link zugreifen können.

Unter **Mir freigegebene Portfolios** (9) können Sie direkt auf Portfolios zugreifen, die für Sie freigegeben wurden.

The screenshot shows the Mahara user interface with the following elements and callouts:

- 1:** Three main action buttons: **Erstellen** (Eigene Portfolios entwickeln), **Teilen** (Kontrollieren Sie Ihren privaten Bereich), and **Mitmachen** (Personen finden und Gruppen beitreten).
- 2:** A **Bearbeiten** button located above the 'Eingangsbox'.
- 3:** The **Eingangsbox** (Inbox) containing a list of portfolio entries with status indicators like 'Portfolio erstellt' and 'Ihre Einreichung Ihrer Sammlung war erfolgreich'.
- 4:** The **Meine Portfolios** section, which lists various portfolio entries such as 'Analyse des Arbeitsfeldes/Bedingungsfeldes' and 'Arbeitsportfolio Informatik'.
- 5:** The **Links und Ressourcen** sidebar, listing items like 'Mahara-Hilfe', 'Japan und Asien als Konstruktion', and 'Medienbildung in der Schule'.
- 6:** The search bar at the top right labeled 'Suche nach Personen'.
- 7:** The user profile dropdown menu in the top right corner, showing 'Mahara Tutorial' and a list of groups.
- 8:** A scrollable list of groups under the heading 'Meine Gruppen', including 'Beispielgruppe Mahara-Tutorial (Systemverwalter)'.
- 9:** The **Mir freigegebene Portfolios** section, displaying portfolios shared with the user, such as 'Unbenannt' and 'Grobziele'.

Version #8

Erstellt: 13 September 2023 13:20:50 von Martin Karl

Zuletzt aktualisiert: 7 November 2024 11:31:24 von Maria