

Fragetypen

Particify ist als Nachfolger von ARSnova eine verbesserte Version des Audience Response Systems. Durch den Einsatz mobiler Endgeräte (Laptops, Smartphones) kann Particify als Abstimmungsinstrument in Seminaren, Vorlesungen oder anderen Veranstaltungen eingesetzt werden. Auf diese Weise kann die Interaktivität zwischen Dozierenden und Zuhörenden erhöht und Veranstaltungen abwechslungsreicher gestaltet werden.

Alle Bilder, die in dieser Anleitung verwendet werden, sind Screenshots der Particify-Oberfläche.

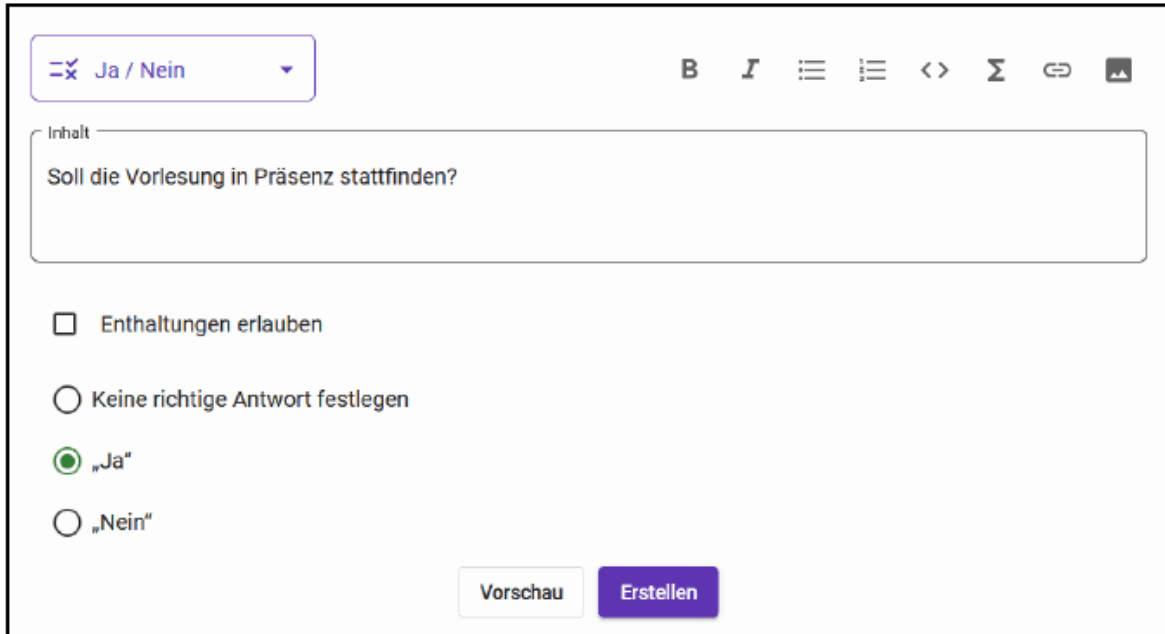
Multiple Choice

In der Form des Multiple Choice können die Teilnehmenden aus verschiedenen Antwortmöglichkeiten wählen. Tragen Sie hierzu die Frage in das Textfeld ein, der Inhalt kann auch noch formatiert werden. Anschließend können Sie die Einstellungen für die Antworten auswählen. Schließlich fügen Sie die Antwortmöglichkeiten hinzu. Sie können je eine Antwort mehr hinzufügen, wenn Sie auf das Plus rechts klicken. Nachdem Sie ausgewählt haben, welche Antwort die richtige ist, wählen Sie den Button **Erstellen**.

The screenshot shows the Particify interface for creating a Multiple-Choice question. At the top left, there is a tab labeled "Multiple-Choice" with a dropdown arrow. To the right of the tab is a rich text editor toolbar with icons for bold (B), italic (I), bulleted list, numbered list, link/unlink, insert link, insert table, and insert image. Below the toolbar is a large text area labeled "Inhalt" containing the question "Was ist die Hauptstadt Deutschlands?". Underneath the question text area are three checkboxes with labels: "Enthaltungen erlauben", "Mehrfachauswahl für Antworten erlauben", and "Keine richtigen Antworten festlegen". At the bottom of the form is a section for adding answers, labeled "Antwort hinzufügen" on the left and featuring a plus icon (+) on the right. The text "Berlin" is entered in the input field below this label. At the very bottom of the interface are two buttons: "Vorschau" (Preview) and "Erstellen" (Create).

Ja/Nein

Bei diesem Format kann zwischen **Ja** und **Nein** entschieden werden. Dabei muss keine Antwortmöglichkeit als richtig festgelegt werden. Tragen Sie auch hierbei die Entscheidungsfrage in die Textbox ein und wählen die passenden Einstellungen aus. Klicken Sie anschließend auf **Erstellen**.



The screenshot shows a web interface for creating a 'Ja/Nein' (Yes/No) question. At the top left, there is a dropdown menu with a purple border and a small 'x' icon, currently displaying 'Ja / Nein'. To its right is a toolbar with icons for bold (B), italic (I), bulleted list, numbered list, code (<>), summation (Σ), link, and image. Below the toolbar is a large text input field labeled 'Inhalt' containing the question 'Soll die Vorlesung in Präsenz stattfinden?'. Underneath the text field are four radio button options: 'Enthaltungen erlauben' (unchecked), 'Keine richtige Antwort festlegen' (unchecked), '„Ja“' (checked with a green dot), and '„Nein“' (unchecked). At the bottom right of the form are two buttons: 'Vorschau' (Preview) and 'Erstellen' (Create), with 'Erstellen' being a solid purple button.

Likert

Bei dem Format „Likert“ können bereits vordefinierte Antworten ausgewählt werden. Nachdem Sie eine Aussage in dem Textfeld getroffen haben, können Sie durch die Checkboxes weitere Einstellungen treffen. Über ein Dropdown-Menü können zwischen verschiedenen Antwortmöglichkeiten ausgewählt werden. Klicken Sie anschließend auf **Erstellen**.

Likert

B *I*

-
-

<> Σ

Inhalt

Die Vorlesung war toll und ich habe dem nichts hinzuzufügen.

☐ Enthaltungen erlauben
 ☒ Neutrale Option anbieten

Antwortvorlage
 Zustimmung

Zustimmung
 Intensität
 Häufigkeit
 Qualität
 Wahrscheinlichkeit

stimme vollkommen zu
 stimme eher zu
 teils, teils
 stimme eher nicht zu
 stimme gar nicht zu

Vorschau

Erstellen

Offene Frage

Hierbei werden keine Antwortmöglichkeiten vorgegeben. Nachdem Sie die offene Frage in das Textfeld eingegeben haben, können Sie durch die Checkbox auswählen, ob Enthaltungen erlaubt sein sollen. Klicken Sie anschließend auf [Erstellen](#).

Offene Frage

B *I*

-
-

<> Σ

Inhalt

Wie schätzen Sie die Vorlesung ein?

☐ Enthaltungen erlauben

Vorschau

Erstellen

Folie

Anstatt Fragen zu stellen, ist es auch möglich, Inhalte anhand einer Folie zu teilen. Dabei können die Teilnehmenden nicht auf die Inhalte antworten oder reagieren.

The screenshot shows the 'Folie' (Slide) creation interface. At the top left, there is a tab labeled 'Folie' with a dropdown arrow. To the right of the tab is a toolbar with icons for bold (B), italic (I), bulleted list, numbered list, code (<>), summation (Σ), link, and image. Below the toolbar is a large text area labeled 'Inhalt' containing the placeholder text 'Hier steht der Inhalt.'. At the bottom of the interface are two buttons: 'Vorschau' (Preview) and 'Erstellen' (Create).

Sortierung

„Sortierung“ ist ein interaktives Format, bei dem die Teilnehmenden eine Reihenfolge herstellen sollen. Dabei kann selbstständig ein Ranking erstellt werden. Nachdem Sie eine Aufgabe oder eine Frage gestellt haben, können verschiedene Antwortmöglichkeiten formuliert werden. Durch das Plus fügen Sie jeweils eine weitere Antwort hinzu. Die richtige Reihenfolge kann einfach durch das Verschieben der aufeinanderliegenden Balken hergestellt werden. Klicken Sie anschließend auf [Erstellen](#).

The screenshot shows the 'Sortierung' (Sorting) creation interface. At the top left, there is a tab labeled 'Sortierung' with a dropdown arrow. To the right of the tab is a toolbar with icons for bold (B), italic (I), bulleted list, numbered list, code (<>), summation (Σ), link, and image. Below the toolbar is a large text area labeled 'Inhalt' containing the text 'Sortieren Sie die Zahlen in aufsteigender Reihenfolge.'. Below the text area is a checkbox labeled 'Enthaltungen erlauben' (Allow omissions) which is checked. Below the checkbox are two input fields for ranking. The first field has a blue arrow pointing to it, followed by an equals sign and the number '1'. The second field has an equals sign and the number '2'. Each field has a delete icon (X) to its right. Below the input fields is a section labeled 'Antwort hinzufügen' (Add answer) with the number '3' and a plus icon (+). At the bottom of the interface are two buttons: 'Vorschau' (Preview) and 'Erstellen' (Create).

Lernkarte


Es besteht die Möglichkeit, Lernkarten für die Teilnehmenden zu erstellen. Dazu geben Sie in dem oberen Textfeld eine Frage ein und in dem unteren die dazugehörige Antwort. Die Antwort wird später erst nach Beantwortung der Frage aufgedeckt. Klicken Sie anschließend auf [Erstellen](#).

Lernkarte

B *I*

-

-

`<>` Σ [↔](#) 

Inhalt

Was ist die Hauptstadt Deutschlands?

Antwort

Berlin

VorschauErstellen

Wortwolke


Bei einer Wortwolke werden die Antworten der Teilnehmenden optisch aufbereitet angezeigt. Dabei kann frei auf eine Frage geantwortet werden, die in das Textfeld eingetragen werden kann. Außerdem können Sie einstellen, wie viele Antworten maximal von einer Person abgegeben werden können. Klicken Sie anschließend auf [Erstellen](#).

Wortwolke

B *I*

-

-

`<>` Σ [↔](#) 

Inhalt

Was ist Ihnen bei einer guten Vorlesung wichtig?

☒ Enthaltungen erlauben

Schlagworte pro Antwort

3

VorschauErstellen

Version #4

Erstellt: 5 Oktober 2023 18:37:56

Zuletzt aktualisiert: 18 September 2024 12:40:51 von Jan-Niklas